Fondazione Carispezia

BANDO 01/2026
Formazione

OLTRE LA SCUOLA

Destinazione Europa

Data di pubblicazione: 2 febbraio 2026
Data scadenza accreditamento e/o aggiornamento anagrafica enti: 24 marzo 2026, ore 24.00
Data scadenza presentazione progetti: 31 marzo 2026, ore 13.00
Risorse a disposizione: € 200.000 – congiuntamente al bando n. 02/2026
"Oltre la Scuola – Esperienze, territorio e benessere per gli studenti"

Fondazione Carispezia

1	PREMESSA	3
	1.1 Risorse a disposizione	3
2	SOGGETTI PROPONENTI	3
	2.1 Soggetto Responsabile	3
	2.2 Vincoli per assegnazione dei contributi	4
3	IL PROGETTO	4
	3.1 Numero progetti presentabili	4
	3.2 Ambito di intervento	4
	3.3 Destinatari	4
	3.4 Durata e tempi di realizzazione	5
	3.5 Finanziamento	5
	3.6 Costi di progetto	5
4	CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ	5
5	VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RISULTATI DEL BANDO	6
	5.1 Criteri di valutazione	6
	5.2 Diffusione dei risultati	6
6	EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI	6
7	CONTROLLO E MONITORAGGIO	7
8	PRESENTAZIONE	7
	8.1 Scadenza	7
	8.2 Modalità di presentazione	7
9	SUPPORTO	8

1 PREMESSA

Fondazione Carispezia, in linea con gli indirizzi strategici e gli obiettivi specifici dei settori di intervento approvati nel Documento Programmatico 2026-2028 e con quanto indicato dallo strumento di consultazione permanente del *Tavolo dell'Istruzione Superiore*, pubblica congiuntamente due bandi di erogazione tematici nel settore Formazione:

- **Bando n. 1/2026 "Oltre la Scuola - Destinazione Europa"**, con l'obiettivo di orientare e promuovere le competenze degli studenti attraverso la realizzazione di *PCTO – Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento* all'estero, ripetendo e rafforzando l'iniziativa avviata negli anni precedenti.

- **Bando n. 2/2026 "Oltre la Scuola - Esperienze, territorio e benessere per gli studenti"**, con l'obiettivo sia di promuovere il benessere degli studenti attraverso attività che rafforzino le loro competenze e risorse cognitive, emotive e sociali sia di realizzare iniziative in cui la scuola e l'ambiente circostante possano lavorare in sinergia per uno sviluppo dell'individuo e della comunità.

Entrambi i bandi sono rivolti agli istituti scolastici statali con percorsi formativi di secondo grado situati nel territorio della provincia della Spezia e della Lunigiana; ogni istituto potrà decidere a quale dei due bandi partecipare in base alle proprie specifiche priorità.

Con queste iniziative e valorizzando le progettualità delle scuole, la Fondazione intende rafforzare una visione di educazione in senso ampio, vista anche come strumento fondamentale di coesione sociale, mantenendo centrale – in un'ottica sussidiaria rispetto agli enti preposti – l'attenzione alla crescita dei giovani nelle varie dimensioni del loro sviluppo, in un processo di apprendimento continuo che coinvolge anche il territorio e le realtà esterne al contesto scolastico.

Di seguito le caratteristiche specifiche del **bando n. 1/2026 "Oltre la Scuola – Destinazione Europa"**.

1.1 Risorse a disposizione

Le risorse da assegnare con il presente bando, congiuntamente al bando n. 2/2026 "Oltre la Scuola – Esperienze, territorio e benessere per gli studenti", ammontano complessivamente a € 200.000.

2 SOGGETTI PROPONENTI

2.1 Soggetto Responsabile

I progetti dovranno essere presentati, in qualità di Soggetti Responsabili, da istituti scolastici statali con percorsi formativi di secondo grado aventi sede legale in provincia della Spezia o in Lunigiana[1].

1 Intendendosi i comuni di: Aulla, Bagnone, Casola in Lunigiana, Comano, Filattiera, Fivizzano, Fosdinovo, Licciana Nardi, Mulazzo, Podenzana, Pontremoli, Tresana, Villafranca in Lunigiana e Zeri.

2.2 Vincoli per assegnazione dei contributi

I soggetti che risulteranno assegnatari di contributo attraverso il presente bando non potranno essere beneficiari di ulteriori contributi da parte della Fondazione attraverso successivi bandi fino al termine del 2026, come previsto al punto 4.3 del *Regolamento di erogazione*.

3 IL PROGETTO

3.1 Numero progetti presentabili

Ciascun Soggetto Responsabile, identificato dal codice fiscale, potrà presentare una sola richiesta optando per il bando n. 1/2026 "Oltre la Scuola - Destinazione Europa" oppure per il bando n. 2/2026 "Oltre la Scuola – Esperienze, territorio e benessere per gli studenti", pena l'inammissibilità di tutti i progetti presentati.

3.2 Ambito di intervento

I progetti dovranno prevedere attività di *PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento*, da realizzarsi in un paese estero dell'area geografica europea. La durata della singola esperienza di *PCTO* non dovrà essere inferiore alle 2 settimane per ciascuno studente beneficiario.
Parte integrante del progetto potranno essere anche le attività formative propedeutiche alle attività di *PCTO*.

3.3 Destinatari

A pena di inammissibilità, i destinatari del progetto dovranno:

- essere studenti, con età non superiore a 20 anni, frequentanti un percorso di istruzione secondaria di secondo grado;
- avere un ISEE familiare non superiore a € 30.000;
- possedere i requisiti di merito previsti dalla scuola di provenienza nel relativo avviso di selezione;
- aver autorizzato il consenso al trattamento dei dati personali e immagine tramite l'apposita liberatoria fornita dalla Fondazione al Soggetto Responsabile.

Si specifica che la selezione degli studenti sarà affidata direttamente al Soggetto Responsabile, il quale sarà tenuto a:

- pubblicare un avviso di selezione riportante i requisiti minimi richiesti per poter presentare la propria candidatura e i criteri di valutazione che saranno adottati per la selezione degli studenti beneficiari;
- terminare il processo di valutazione e comunicare l'avvenuta selezione degli studenti beneficiari alla Fondazione entro e non oltre il 31 maggio 2026.

Il numero di studenti beneficiari di ciascun progetto non dovrà essere inferiore a 5.

3.4 Durata e tempi di realizzazione

I progetti dovranno prevedere la realizzazione di:

- eventuali attività formative propedeutiche a partire dal 30 aprile 2026;
- esperienze di *PCTO* all'estero nel periodo compreso tra il 1° giugno e il 30 settembre 2026;
- il termine ultimo per la conclusione delle attività progettuali, comprensive delle spese, è fissato al 31 ottobre 2026.

Le date di inizio e fine progetto dovranno essere confermate o modificate tramite apposito presidio nel portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* entro e non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione della delibera di contributo da parte della Fondazione.

3.5 Finanziamento

Il contributo richiesto alla Fondazione non dovrà, a pena di inammissibilità, essere superiore a € 20.000.
Il presente bando prevede un cofinanziamento obbligatorio minimo pari al 5% del costo totale di progetto.

3.6 Costi di progetto

Saranno ammissibili a finanziamento esclusivamente i costi relativi a:

- viaggio, vitto, alloggio degli studenti selezionati;
- attività formative, strumentazioni, documentazione e oneri amministrativi necessari e strettamente connessi all'esperienza di *PCTO* all'estero, con un vincolo percentuale del 15% del costo totale di progetto;
- riconoscimento economico del lavoro straordinario svolto dal personale scolastico amministrativo e docente, fino ad un massimo del 10% del costo totale di progetto.

4 CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ

I progetti saranno dichiarati inammissibili, e pertanto esclusi dalla relativa valutazione, nei seguenti casi:

A. Qualora il Soggetto Responsabile non risponda ai requisiti previsti al punto 2.1.
B. Qualora il Soggetto Responsabile presenti più di un progetto in violazione di quanto previsto al punto 3.1.
C. Qualora i progetti riguardino ambiti e modalità d'intervento diversi da quelli di cui al punto 3.2.
D. Qualora i progetti prevedano delle date di realizzazione non conformi a quanto indicato al punto 3.4.
E. Qualora l'importo richiesto alla Fondazione sia superiore a quanto previsto al punto 3.5 e non rispetti il cofinanziamento minimo obbligatorio.
F. Qualora il contributo richiesto alla Fondazione comprenda dei costi non conformi a quanto indicato al punto 3.6.
G. Qualora i progetti siano pervenuti oltre il termine di scadenza previsto al punto 8.1.
H. Qualora i progetti non siano stati presentati con le modalità previste al punto 8.2.

5 VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RISULTATI DEL BANDO

Decorsi i termini di presentazione dei progetti si procederà preliminarmente alla verifica dei criteri di ammissibilità.
I progetti ammissibili saranno valutati da un'apposita commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione, eventualmente integrata da esperti indipendenti.
Tale commissione formulerà una proposta di valutazione dei progetti ammessi secondo i criteri di cui al punto 5.1 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, il quale potrà apportarvi, a proprio insindacabile giudizio, ogni variazione ritenuta opportuna, fermi restando i criteri di valutazione previsti al punto 5.1. In ogni caso non saranno ammessi a finanziamento i progetti con un punteggio inferiore a 60/100.

5.1 Criteri di valutazione

Ogni progetto sarà valutato in centesimi, secondo i seguenti criteri e in base al relativo peso percentuale.

CRITERI	PESO PONDERATO
Coerenza complessiva della proposta progettuale	30%
Coerenza del piano dei costi, anche in relazione al numero di studenti coinvolti	20%
Numero di studenti beneficiari, anche in relazione alla metodologia di selezione utilizzata	20%
Durata del *PCTO*, oltre alle 2 settimane minime obbligatorie	20%
Cofinanziamento ulteriore rispetto al minimo previsto	10%
TOTALE	**100%**

5.2 Diffusione dei risultati

L'elenco dei progetti ammessi a contributo sarà reso pubblico, entro 30 giorni dalla data di scadenza del bando, tramite il sito internet www.fondazionecarispezia.it. Attraverso il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* verrà data a ciascun partecipante la comunicazione degli esiti.

6 EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Soggetto Responsabile potrà chiedere a titolo di anticipo un acconto non superiore al 70% dell'importo totale deliberato dalla Fondazione. L'erogazione del saldo finale avverrà entro 60 giorni dalla verifica della conformità della rendicontazione finale, secondo quanto previsto dal *Manuale di rendicontazione*, che dovrà pervenire agli uffici della Fondazione entro e non oltre 60 giorni dalla data di fine progetto.

7 CONTROLLO E MONITORAGGIO

Per l'intera durata del progetto la Fondazione, con le modalità ritenute opportune, effettuerà attività di controllo sul regolare svolgimento delle azioni previste dal progetto e di monitoraggio sui relativi risultati.
Gli enti dovranno obbligatoriamente compilare il questionario finale di monitoraggio prima dell'invio della rendicontazione finale a saldo nell'apposita sezione del portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.
La Fondazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di revocare la delibera di contributo in presenza di gravi discordanze, accertate in contraddittorio con il Soggetto Responsabile, tra il progetto approvato e le attività effettivamente svolte, con conseguente diritto al rimborso di quanto già erogato.
In sede di rendicontazione finale saranno ammesse eventuali variazioni del piano economico che non eccedano il 20% di ciascuna macro-voce di spesa, fermo restando il rispetto di quanto previsto ai punti 3.5. e 3.6. Eventuali variazioni del piano economico superiori al 20% di ciascuna macro-voce di spesa dovranno essere espressamente richieste tramite apposito presidio *ROL* e approvate dalla Fondazione. Il controllo dei costi ammissibili sarà effettuato sulla base del *Manuale di rendicontazione*.
Il Soggetto Responsabile sarà inoltre tenuto, per ogni attività di pubblicizzazione del progetto, ad attenersi alle *Linee guida per la comunicazione* (disponibili sul sito internet della Fondazione nella sezione *Contributi/Supporto* e nel portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*). Tutti i materiali di comunicazione e promozione relativi al progetto finanziato dovranno essere preventivamente inviati e approvati dalla Fondazione, utilizzando l'apposita sezione "Materiali di comunicazione" all'interno del portale *ROL*. In caso contrario, le relative spese non saranno riconosciute ai fini della rendicontazione e, nelle circostanze più gravi, la Fondazione si riserva la facoltà di revocare la delibera di contributo.

8 PRESENTAZIONE

8.1 Scadenza

A pena di inammissibilità, i progetti dovranno pervenire improrogabilmente **entro e non oltre le ore 13.00 del 31 marzo 2026** attraverso il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* nelle modalità descritte al punto 8.2.

L'accreditamento e/o l'eventuale aggiornamento dell'anagrafica del Soggetto Responsabile nel portale *ROL* dovrà avvenire, qualora non già effettuato, **entro e non oltre le ore 24.00 del 24 marzo 2026**.

8.2 Modalità di presentazione

La modalità di presentazione della domanda di contributo prevede preliminarmente l'accreditamento del Soggetto Responsabile al portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* e/o l'eventuale aggiornamento dei dati anagrafici qualora il Soggetto Responsabile sia già accreditato. Tale accreditamento e/o aggiornamento dell'anagrafica costituiscono requisito indispensabile per poter inviare il progetto.
Il portale ROL è raggiungibile tramite apposito collegamento presente sul sito internet www.fondazionecarispezia.it nella sezione *Contributi*.

A pena di inammissibilità, ogni Soggetto Responsabile deve:

- compilare integralmente le sezioni obbligatorie del formulario di progetto;
- allegare tutti i documenti obbligatori previsti dal formulario stesso debitamente firmati;
- portare a termine la procedura di invio e completamento della richiesta di contributo prevista dal portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*, comprensiva del caricamento del "Modulo di richiesta di contributo" firmato dal legale rappresentante del Soggetto Responsabile.

La spiegazione dettagliata delle procedure di compilazione, invio e completamento delle richieste di contributo, oltre a specifici vincoli obbligatori per la presentazione, sono esplicitati nel portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* e nelle varie sezioni del formulario, **parte integrante del presente bando**, unitamente al *Manuale di rendicontazione* e alle *Linee guida per la comunicazione*.

A pena di inammissibilità, la domanda di contributo dovrà essere redatta e presentata esclusivamente utilizzando il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.

In fase di istruttoria la Fondazione, qualora ritenuto necessario ai fini della valutazione, potrà richiedere ulteriore documentazione attestante quanto dichiarato dal Soggetto Responsabile nel formulario di progetto.

9 SUPPORTO

Sul sito internet della Fondazione www.fondazionecarispezia.it sono disponibili video tutorial relativi all'utilizzo del portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.

Questo bando partecipa al raggiungimento dei seguenti *Obiettivi di Sviluppo Sostenibile*:

Fondazione Carispezia
via D. Chiodo, 36
19121 La Spezia
T. +39 0187 77231
info@fondazionecarispezia.it

www.fondazionecarispezia.it