



 **Fondazione**  
Carispezia

BANDO 02/2026  
Formazione

# OLTRE LA SCUOLA

*Esperienze, territorio e  
benessere per gli studenti*

Data di pubblicazione: 2 febbraio 2026

Data scadenza accreditamento e/o aggiornamento anagrafica enti: 24 marzo 2026, ore 24.00

Data scadenza presentazione progetti: 31 marzo 2026, ore 13.00

Risorse a disposizione: € 200.000 – congiuntamente al bando n. 01/2026

"Oltre la Scuola – Destinazione Europa"

---

<b>1</b>	<b>PREMESSA</b>	<b>3</b>
	1.1 Risorse a disposizione	3
<b>2</b>	<b>SOGGETTI PROPONENTI</b>	<b>3</b>
	2.1 Soggetto Responsabile	3
	2.2 Partenariato	4
	2.3 Vincoli per assegnazione dei contributi	4
<b>3</b>	<b>IL PROGETTO</b>	<b>4</b>
	3.1 Numero progetti presentabili	4
	3.2 Ambiti di intervento	4
	3.3 Durata	4
	3.4 Finanziamento	4
	3.5 Costi di progetto	5
<b>4</b>	<b>CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RISULTATI DEL BANDO</b>	<b>5</b>
	5.1 Criteri di valutazione	6
	5.2 Diffusione dei risultati	6
<b>6</b>	<b>EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI</b>	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>CONTROLLO E MONITORAGGIO</b>	<b>7</b>
<b>8</b>	<b>PRESENTAZIONE</b>	<b>7</b>
	8.1 Scadenza	7
	8.2 Modalità di presentazione	8
<b>9</b>	<b>SUPPORTO</b>	<b>8</b>

## 1 PREMESSA

Fondazione Carispezia, in linea con gli indirizzi strategici e gli obiettivi specifici dei settori di intervento approvati nel Documento Programmatico 2026-2028 e con quanto indicato dallo strumento di consultazione permanente del *Tavolo dell'Istruzione Superiore*, pubblica congiuntamente due bandi di erogazione tematici nel settore Formazione:

- **Bando n. 1/2026 "Oltre la Scuola - Destinazione Europa"**, con l'obiettivo di orientare e promuovere le competenze degli studenti attraverso la realizzazione di *PCTO – Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento all'estero*, ripetendo e rafforzando l'iniziativa avviata negli anni precedenti.
- **Bando n. 2/2026 "Oltre la Scuola - Esperienze, territorio e benessere per gli studenti"**, con l'obiettivo sia di promuovere il benessere degli studenti attraverso attività che rafforzino le loro competenze e risorse cognitive, emotive e sociali sia di realizzare iniziative in cui la scuola e l'ambiente circostante possano lavorare in sinergia per uno sviluppo dell'individuo e della comunità.

Entrambi i bandi sono rivolti agli istituti scolastici statali con percorsi formativi di secondo grado situati nel territorio della provincia della Spezia e della Lunigiana; ogni istituto potrà decidere a quale dei due bandi partecipare in base alle proprie specifiche priorità.

Con queste iniziative e valorizzando le progettualità delle scuole, la Fondazione intende rafforzare una visione di educazione in senso ampio, vista anche come strumento fondamentale di coesione sociale, mantenendo centrale – in un'ottica sussidiaria rispetto agli enti preposti – l'attenzione alla crescita dei giovani nelle varie dimensioni del loro sviluppo, in un processo di apprendimento continuo che coinvolge anche il territorio e le realtà esterne al contesto scolastico.

Di seguito le caratteristiche specifiche del bando **n. 2/2026 "Oltre la Scuola - Esperienze, territorio e benessere per gli studenti"**.

### 1.1 Risorse a disposizione

Le risorse da assegnare con il presente bando, congiuntamente al bando n. 1/2026 "Oltre la Scuola – Destinazione Europa", ammontano complessivamente a € 200.000.

## 2 SOGGETTI PROPONENTI

### 2.1 Soggetto Responsabile

I progetti dovranno essere presentati, in qualità di Soggetti Responsabili, da istituti scolastici statali con percorsi formativi di secondo grado aventi sede legale in provincia della Spezia o in Lunigiana<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Intendendosi i comuni di: Aulla, Bagnone, Casola in Lunigiana, Comano, Filattiera, Fivizzano, Fosdinovo, Licciana Nardi, Mulazzo, Podenzana, Pontremoli, Tresana, Villafranca in Lunigiana e Zeri.



## **2.2 Partenariato**

Non sono previsti Soggetti Partner obbligatori, ma la loro presenza sarà giudicata positivamente nell'ambito dei criteri di valutazione di merito previsti al punto 5.1 del presente bando.

Possono infatti partecipare in qualità di Soggetti Partner, altri soggetti, indipendentemente dalla loro natura giuridica, esclusivamente non percettori di risorse in forme dirette e indirette, in grado di contribuire con ulteriori risorse economiche, materiali e/o umane alla realizzazione delle attività previste dal progetto.

## **2.3 Vincoli per assegnazione dei contributi**

I soggetti che risulteranno assegnatari di contributo attraverso il presente bando non potranno essere beneficiari di ulteriori contributi da parte della Fondazione attraverso successivi bandi fino al termine del 2026, come previsto al punto 4.3 del *Regolamento di erogazione*.

# **3 IL PROGETTO**

## **3.1 Numero progetti presentabili**

Ciascun Soggetto Responsabile, identificato dal codice fiscale, potrà presentare una sola richiesta optando per il bando n. 2/2026 "Oltre la Scuola – Esperienze, territorio e benessere per gli studenti" oppure per il bando n. 1/2026 "Oltre la Scuola - Destinazione Europa", pena l'inammissibilità di tutti i progetti presentati.

## **3.2 Ambiti di intervento**

I progetti dovranno riguardare esclusivamente interventi in uno dei seguenti ambiti:

- promozione del benessere degli studenti attraverso attività che rafforzino le loro competenze e risorse cognitive, emotive e sociali;
- realizzazione di attività in cui la scuola e l'ambiente circostante possano lavorare in sinergia per uno sviluppo sia dell'individuo che della società, favorendo la partecipazione attiva della "comunità educante".

## **3.3 Durata**

I progetti dovranno essere realizzati nell'a.s. 2026/2027 e concludersi entro e non oltre il 31 luglio 2027.

La data di avvio del progetto dovrà essere comunicata tramite il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* entro e non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione della delibera di contributo da parte della Fondazione.

## **3.4 Finanziamento**

Il contributo richiesto alla Fondazione non dovrà, a pena di inammissibilità, essere superiore a € 20.000.

Il presente bando prevede un cofinanziamento obbligatorio minimo pari al 5% del costo totale di progetto.

### **3.5 Costi di progetto**

Saranno ammissibili a finanziamento esclusivamente i costi relativi a:

- affidamento servizi a terzi per attività strettamente correlate al progetto;
- consulenti o altre risorse umane esterne, per lo svolgimento delle attività di progetto;
- spese relative a materiali di comunicazione e promozione esterna delle attività previste;
- acquisti di materiali e beni di consumo strettamente correlati alle attività, fino a un massimo del 30% del costo totale di progetto;
- riconoscimento economico del lavoro straordinario svolto dal personale scolastico, amministrativo e docente, fino a un massimo del 20% del costo totale di progetto;
- interventi di riqualificazione degli spazi scolastici funzionali alle attività di progetto, fino a un massimo del 20% del costo totale di progetto.

## **4 CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ**

I progetti sono inammissibili, e pertanto non sottoposti alla commissione di valutazione, nei seguenti casi:

- A. Qualora il Soggetto Responsabile e i Soggetti Partner non rispondano ai requisiti previsti nei punti 2.1 e 2.2.
- B. Qualora il Soggetto Responsabile presenti più di una richiesta di contributo in violazione di quanto previsto al punto 3.1.
- C. Qualora i progetti riguardino ambiti di intervento diversi da quanto previsto al punto 3.2.
- D. Qualora l'importo richiesto alla Fondazione differisca rispetto a quanto previsto al punto 3.4 e non rispetti il cofinanziamento minimo obbligatorio.
- E. Qualora non siano rispettati i vincoli sui costi ammissibili come previsto dal punto 3.5.
- F. Qualora non siano stati presentati coerentemente con le tempistiche e le modalità indicate ai punti 8.1 e 8.2.

## **5 VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RISULTATI DEL BANDO**

Decorsi i termini di presentazione dei progetti si procederà preliminarmente alla verifica dei criteri di ammissibilità.

I progetti ammissibili saranno valutati da un'apposita commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione, eventualmente integrata da esperti indipendenti.

Tale commissione formulerà una proposta di valutazione dei progetti ammessi secondo i criteri di cui al punto 5.1 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, il quale potrà apportarvi, a proprio insindacabile giudizio, ogni variazione ritenuta opportuna, fermi restando i criteri di valutazione previsti al punto 5.1. In ogni caso non saranno ammessi a finanziamento i progetti con un punteggio inferiore a 60/100.



## 5.1 Criteri di valutazione

Ogni progetto sarà valutato in centesimi, secondo i seguenti criteri e in base al relativo peso percentuale:

CRITERI	PESO PONDERATO
Coerenza progettuale tra azioni proposte e piano dei costi in relazione all'obiettivo del bando	30%
Qualità e innovatività delle azioni e delle metodologie previste	25%
Beneficiari coinvolti	20%
Presenza e qualità delle modalità di valutazione finale relative alle attività svolte con i beneficiari	15%
Eventuale partenariato e coinvolgimento di realtà del territorio nelle azioni del progetto	10%
<b>TOTALE</b>	<b>100%</b>

## 5.2 Diffusione dei risultati

L'elenco dei progetti ammessi a contributo sarà reso pubblico tramite il sito internet [www.fondazionecarispezia.it](http://www.fondazionecarispezia.it) entro 30 giorni dalla data di scadenza del bando. Attraverso il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* verrà data comunicazione degli esiti a ciascun partecipante.

## 6 EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Soggetto Responsabile potrà richiedere a titolo di anticipo un acconto non superiore al 70% dell'importo totale deliberato dalla Fondazione. Secondo quanto previsto dal *Manuale di rendicontazione*, il saldo avverrà entro 60 giorni dalla verifica della rendicontazione finale del costo totale dell'iniziativa, che dovrà pervenire agli uffici della Fondazione entro e non oltre 60 giorni dalla data di fine progetto.

## 7 CONTROLLO E MONITORAGGIO

Per l'intera durata del progetto la Fondazione, con le modalità ritenute opportune, effettuerà attività di controllo sul regolare svolgimento delle azioni previste dal progetto e di monitoraggio sui relativi risultati.

Gli enti dovranno obbligatoriamente compilare il questionario finale di monitoraggio prima dell'invio della rendicontazione finale a saldo nell'apposita sezione del portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.

La Fondazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di revocare la delibera di erogazione in presenza di gravi discordanze, accertate in contraddittorio con il Soggetto Responsabile, tra quanto approvato e le attività effettivamente svolte, con conseguente diritto al rimborso di quanto già erogato.

In sede di rendicontazione finale saranno ammesse eventuali variazioni del piano economico che non eccedano il 20% di ciascuna macro-voce di spesa, fermo restando il rispetto di quanto previsto ai punti 3.4 e 3.5. Eventuali variazioni del piano economico superiori al 20% di ciascuna macro-voce di spesa dovranno essere espressamente richieste tramite apposito presidio *ROL* e approvate dalla Fondazione. Il controllo dei costi ammissibili sarà effettuato sulla base del *Manuale di rendicontazione*.

Il Soggetto Responsabile sarà inoltre tenuto, per ogni attività di pubblicizzazione del progetto, ad attenersi alle *Linee guida per la comunicazione* (disponibili sul sito della Fondazione nella sezione *Contributi/Supporto* e nel portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*). Tutti i materiali di comunicazione e promozione relativi al progetto finanziato dovranno essere preventivamente inviati e approvati dalla Fondazione, utilizzando l'apposita sezione "Materiali di comunicazione" all'interno del portale *ROL*. In caso contrario, le relative spese non saranno riconosciute ai fini della rendicontazione e, nelle circostanze più gravi, la Fondazione si riserva la facoltà di revocare la delibera di contributo.

## 8 PRESENTAZIONE

### 8.1 Scadenza

Le richieste di contributo dovranno pervenire, a pena di inammissibilità, entro e non oltre le **ore 13.00 del giorno 31 marzo 2026** attraverso il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* nelle modalità descritte al punto 8.2.

L'accreditamento e/o l'eventuale aggiornamento dell'anagrafica del Soggetto Responsabile nel portale *ROL* dovrà avvenire, qualora non già effettuato, entro e non oltre le **ore 24.00 del 24 marzo 2026**.



## 8.2 Modalità di presentazione

La modalità di presentazione delle domande di contributo prevede preliminarmente l'accreditamento del Soggetto Responsabile al portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* e/o l'eventuale aggiornamento dei dati anagrafici qualora il Soggetto Responsabile sia già accreditato. Tale accreditamento e/o aggiornamento dell'anagrafica costituiscono requisito indispensabile per poter presentare il progetto.

Il portale *ROL* è raggiungibile tramite apposito collegamento presente sul sito internet [www.fondazionecarispezia.it](http://www.fondazionecarispezia.it) nella sezione *Contributi*.

### **A pena di inammissibilità, ogni Soggetto Responsabile deve:**

- compilare integralmente le sezioni obbligatorie del formulario di progetto;
- allegare tutti i documenti obbligatori previsti dal formulario stesso debitamente firmati;
- portare a termine la procedura di invio e completamento della richiesta di contributo prevista dal portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*, comprensiva del caricamento del "Modulo di richiesta contributo" firmato dal legale rappresentante del Soggetto Responsabile.

La spiegazione dettagliata delle procedure di compilazione, invio e completamento delle richieste di contributo, oltre a specifici vincoli obbligatori per la presentazione, sono esplicitati nel portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* e nelle varie sezioni del formulario, **parte integrante del presente bando**, unitamente al *Manuale di rendicontazione* e alle *Linee guida per la comunicazione*.

### **A pena di inammissibilità, la domanda di contributo dovrà essere redatta e presentata esclusivamente utilizzando il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.**

In fase di istruttoria la Fondazione, qualora ritenuto necessario ai fini della valutazione, potrà richiedere ulteriore documentazione attestante quanto dichiarato dal Soggetto Responsabile nel formulario di progetto.

## 9 SUPPORTO

Sul sito internet della Fondazione [www.fondazionecarispezia.it](http://www.fondazionecarispezia.it) sono disponibili video tutorial relativi all'utilizzo del portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.

---

Questo bando partecipa al raggiungimento dei seguenti *Obiettivi di Sviluppo Sostenibile*:



## **Fondazione Carispezia**

via D. Chiodo, 36

19121 La Spezia

T. +39 0187 77231

[info@fondazionecarispezia.it](mailto:info@fondazionecarispezia.it)

[www.fondazionecarispezia.it](http://www.fondazionecarispezia.it)

