



BANDO 06/23

GOSP

Giovane Orchestra Spezzina

Welfare

Data di pubblicazione: 27 novembre 2023

Data di scadenza accreditamento e aggiornamento anagrafica Soggetto Responsabile: 3 gennaio 2024

Data di scadenza bando: 10 gennaio 2024

Risorse a disposizione: € 70.000

1	PREMESSA	3
	1.1 Risorse a disposizione	3
2	SOGGETTI PROPONENTI	3
	2.1 Soggetto Responsabile	3
	2.2 Partenariato	3
3	IL PROGETTO	4
	3.1 Numero di richieste presentabili	4
	3.2 Ambiti territoriali	4
	3.3 Ambito di intervento	4
	3.4 Vincoli progettuali	4
	3.5 Durata	5
	3.6 Finanziamento	5
	3.7 Costi	5
4	CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ	5
5	VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RISULTATI DEL BANDO	5
	5.1 Criteri di valutazione	6
	5.2 Diffusione dei risultati	6
6	EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI	6
7	CONTROLLO E MONITORAGGIO	6
8	PRESENTAZIONE	7
	8.1 Scadenza	7
	8.2 Modalità di presentazione	7
9	SUPPORTO	8

1 PREMESSA

Fondazione Carispezia pubblica il bando di erogazione n. 6/2023 "GOSP – Giovane Orchestra Spezzina" nel settore Welfare e Assistenza Sociale con l'obiettivo di proseguire e sostenere l'attività socio-educativa e culturale della Giovane Orchestra Spezzina.

GOSP nasce nel 2013 da un'idea di Fondazione Carispezia, in condivisione con i Distretti Socio-sanitari della provincia della Spezia, come mezzo didattico, formativo e culturale nella prevenzione del disagio giovanile.

In questi dieci anni il progetto ha contribuito alla crescita e allo sviluppo di numerosi giovani con fragilità del territorio, con particolare attenzione a quelli provenienti dalle fasce più deboli della comunità.

Ogni anno a settembre – con l'inizio della scuola – vengono aperte le iscrizioni al progetto che comprende la riconferma, di regola, dei ragazzi già facenti parte del progetto e le nuove adesioni.

Per l'anno scolastico 2023/24 hanno aderito 68 bambini e ragazzi da 6 a 21 anni, di cui:

Violinisti	15
Violoncellisti	6
Flautisti	6
Clarinettonisti	8
Trombettisti	8
Sassofonisti	4
Percussionisti	9
Iniziazione musicale	12

Con il presente bando Fondazione intende quindi individuare il soggetto al quale affidare la prosecuzione, ma soprattutto l'innovazione del progetto GOSP, per il triennio 2024-2026.

1.1 Risorse a disposizione

Le risorse da assegnare con il presente bando ammontano complessivamente a **€ 70 mila all'anno**.

2 SOGGETTI PROPONENTI

2.1 Soggetto Responsabile

I progetti potranno essere presentati esclusivamente da ETS iscritti al RUNTS alla data di pubblicazione del presente bando e beneficiari di Art Bonus di cui al D.L. 83 del 31/5/2014 e successive modifiche, aventi sede legale nella provincia della Spezia.

2.2 Partenariato

Il progetto dovrà prevedere, pena inammissibilità, un partenariato obbligatorio con almeno uno dei Distretti socio-sanitari della Provincia della Spezia, che sino ad oggi sono stati elemento qualificante per il progetto.

In ogni caso il Soggetto Responsabile dovrà individuare sistemi di concreta collaborazione anche con altri enti pubblici socio-sanitari del territorio.



Non sono previsti altri Soggetti Partner obbligatori, ma la loro presenza sarà valutata positivamente nell'ambito dei criteri di valutazione di merito. I Soggetti Partner, indipendentemente dalla loro natura giuridica, dovranno apportare un fattivo contributo alla realizzazione del progetto attraverso risorse economiche, umane e materiali a titolo di cofinanziamento o attraverso la partecipazione attiva ad azioni progettuali. Nessun Soggetto Partner potrà in alcun modo, diretto o indiretto, essere destinatario del contributo della Fondazione.

3 IL PROGETTO

3.1 Numero di richieste presentabili

Ciascun Soggetto Responsabile, identificato dal codice fiscale, non potrà presentare più di un progetto sul presente bando, pena l'inammissibilità di tutti i progetti presentati.

3.2 Ambiti territoriali

I progetti dovranno avere una ricaduta nel territorio di competenza della Fondazione: Provincia della Spezia e Comuni di Aulla, Bagnone, Casola in Lunigiana, Comano, Filattiera, Fivizzano, Fosdinovo, Licciana Nardi, Mulazzo, Podenzana, Pontremoli, Tresana, Villafranca in Lunigiana e Zeri.

3.3 Ambito di intervento

Il progetto ha quale obiettivo la promozione, la socializzazione e lo sviluppo dello spirito di gruppo dei giovani del territorio con particolare riguardo alle fasce più fragili della comunità, attraverso il mezzo didattico e formativo della musica.

3.4 Vincoli progettuali

Nella presentazione del progetto si dovrà tenere conto dei seguenti vincoli:

- gli strumenti musicali e la ricerca degli spazi idonei per la realizzazione del progetto saranno a carico del Soggetto Responsabile;
- dovrà essere creato un corpo docente formato da musicisti per ogni strumento, con un diploma di conservatorio di musica o equiparato, oltre a una concreta esperienza in ambito sociale ed educativo;
- dovrà essere curata un'interazione costante con i genitori, gli educatori e i servizi sociali di riferimento;
- dovranno essere predisposti o scelti arrangiamenti e composizioni dei brani musicali nel rispetto delle differenze di livello tecnico di ogni partecipante;
- dovrà essere predisposta un'attività di comunicazione e promozione del progetto che preveda anche la gestione dei canali ad oggi già esistenti (tra cui sito internet, profili social, ecc.).

Nell'ambito delle azioni dovranno essere previste almeno:

- una lezione individuale della durata di 30 minuti alla settimana;
- una lezione collettiva da un massimo di 10 a un minimo di 6 persone per una durata complessiva di 3 ore alla settimana;
- un incontro collettivo della durata di 3 ore una volta al mese con tutta l'orchestra;
- la realizzazione di 5 concerti pubblici all'anno.

3.5 Durata

Il progetto dovrà avere una durata complessiva di 3 annualità, con progettazione esecutiva annuale. La Fondazione, sulla base della valutazione degli esiti di ogni annualità, si riserva la possibilità di revocare il proprio sostegno.

La data di avvio progetto dovrà essere comunicata tramite portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* entro e non oltre 60 giorni dalla data di comunicazione della delibera di contributo.

3.6 Finanziamento

Il contributo annuo richiesto alla Fondazione non deve, a pena di inammissibilità, essere superiore a **€ 70 mila**.

Il presente bando prevede un cofinanziamento obbligatorio, di almeno il **25%** dell'importo totale.

3.7 Costi

Non saranno ammessi a contributo:

- Attività di ristrutturazione e manutenzione degli spazi utilizzati;
- Costi di progettazione.

4 CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ

I progetti sono inammissibili, e pertanto non sottoposti alla commissione di valutazione, nei seguenti casi:

- Qualora il Soggetto Responsabile e i Soggetti Partner non rispondano ai requisiti previsti nei punti 2.1 e 2.2;
- Qualora il Soggetto Responsabile presenti più di un progetto come previsto al punto 3.1;
- Qualora i progetti non prevedano la ricaduta nel territorio come previsto dal punto 3.2;
- Qualora si rivolgano ad ambiti di intervento diversi da quanto previsto al punto 3.3;
- Qualora l'importo richiesto alla Fondazione differisca rispetto a quanto previsto al punto 3.6;
- Qualora non siano rispettati i vincoli sui costi ammissibili come previsto dal punto 3.6;
- Qualora non siano stati presentati coerentemente con le modalità indicate ai punti 8.1 e 8.2.

5 VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RISULTATI DEL BANDO

Decorsi i termini di presentazione dei progetti si procederà preliminarmente alla verifica dei criteri di ammissibilità.

I progetti ammissibili saranno valutati da un'apposita commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione, eventualmente integrata da esperti indipendenti.

Tale commissione formulerà una proposta di valutazione dei progetti ammessi secondo i criteri di cui al punto 5.1 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, il quale potrà apportarvi, a proprio insindacabile giudizio, ogni variazione ritenuta opportuna, fermi restando i criteri di valutazione previsti al punto 5.1. In ogni caso non saranno ammessi a finanziamento i progetti con un punteggio inferiore a 60/100.



5.1 Criteri di valutazione

Ogni progetto sarà valutato in centesimi, secondo i seguenti criteri e in base al relativo peso percentuale:

CRITERI	PESO PONDERATO
Coerenza progettuale tra azioni proposte e piano dei costi in relazione all'obiettivo del bando	35%
Qualità ed esperienza delle risorse umane coinvolte e partenariato	35%
Continuità dell'intervento rispetto al progetto GOSP e introduzione di aspetti innovativi	10%
Capacità di interagire con altri progetti simili o iniziative sia musicali sia educative del territorio	10%
Cofinanziamento e ulteriori forme di contributo da parte di soggetti partner	10%
TOTALE	100%

5.2 Diffusione dei risultati

L'elenco dei progetti ammessi a contributo sarà reso pubblico tramite il sito internet www.fondazioneecarispezia.it entro 60 giorni dalla data di scadenza del bando. Attraverso il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* verrà data comunicazione degli esiti a ciascun partecipante.

6 EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Soggetto Responsabile potrà richiedere a titolo di anticipo un acconto non superiore al 50% dell'importo totale deliberato dalla Fondazione. Rendicontato il primo, sarà possibile richiedere un secondo acconto non superiore al 40%. L'erogazione del saldo finale avverrà entro 60 giorni dalla verifica della conformità della rendicontazione finale, secondo quanto previsto dal *Manuale di rendicontazione*, che dovrà pervenire agli uffici della Fondazione entro e non oltre 60 giorni dalla data di fine progetto.

7 CONTROLLO E MONITORAGGIO

Per l'intera durata del progetto la Fondazione, con le modalità ritenute opportune, effettuerà attività di controllo sul regolare svolgimento delle azioni previste dal progetto e di monitoraggio sui relativi risultati. Tale attività di valutazione sarà utilizzata per la decisione del proseguimento o meno del progetto per le successive due annualità.

La Fondazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di revocare la delibera di erogazione in presenza di gravi discordanze, accertate in contraddittorio con il Soggetto Responsabile, tra il progetto approvato e le attività effettivamente svolte, con conseguente diritto al rimborso di quanto già erogato.

Il controllo dei costi ammissibili sarà effettuato, solo sulla parte inerente l'erogazione da parte della Fondazione, in base al *Manuale di rendicontazione*.

Il Soggetto Responsabile è tenuto a comunicare tempestivamente alla Fondazione eventuali variazioni del piano economico del progetto che non eccedano il 20% di ciascuna macro-voce di spesa comprensiva del finanziamento, fermo restando il rispetto di quanto previsto ai punti 3.5 e 3.6. Le eventuali ulteriori variazioni del piano economico dovranno essere espressamente approvate dalla Fondazione.

Il controllo dei costi ammissibili sarà effettuato sulla base del *Manuale di rendicontazione*.

Il Soggetto Responsabile sarà inoltre tenuto, per ogni attività di pubblicizzazione del progetto, ad attenersi alle *Linee guida per la comunicazione* disponibili sul sito internet della Fondazione; in caso contrario, le relative spese non saranno riconosciute ai fini della rendicontazione e, nei casi gravi, la Fondazione si riserva la facoltà di revocare la delibera di contributo.

8 PRESENTAZIONE

8.1 Scadenza

I progetti, a pena di inammissibilità, dovranno pervenire improrogabilmente **entro e non oltre le ore 13.00 del 10 gennaio 2024**.

8.2 Modalità di presentazione

La modalità di presentazione delle domande di contributo prevede l'accredito del Soggetto Responsabile al portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*, raggiungibile tramite apposito collegamento presente sul sito internet www.fondazionecarispezia.it nella sezione *Contributi*.

L'accredito e l'aggiornamento dell'anagrafica dovrà avvenire, qualora non già effettuato, **entro e non oltre le ore 24.00 del 3 gennaio 2024**.

A pena di inammissibilità, ogni Soggetto Responsabile deve:

- compilare integralmente le sezioni obbligatorie del formulario di progetto;
- allegare tutti i documenti obbligatori previsti dal formulario stesso debitamente firmati;
- portare a termine la procedura di invio e completamento della richiesta di contributo prevista dal portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*, comprensiva del caricamento del formulario di progetto firmato dal legale rappresentante del Soggetto Responsabile.

La spiegazione dettagliata delle procedure di compilazione, invio e completamento delle richieste di contributo, oltre a specifici vincoli obbligatori per la presentazione, sono esplicitati nel portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* e nelle varie sezioni del formulario, parte integrante del presente bando, unitamente al *Manuale di rendicontazione* e alle *Linee guida per la comunicazione*.

A pena di inammissibilità, la domanda di contributo dovrà essere redatta e presentata esclusivamente utilizzando il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.

In fase di istruttoria la Fondazione, qualora ritenuto necessario ai fini della valutazione, potrà richiedere ulteriore documentazione attestante quanto dichiarato dal Soggetto Responsabile nel formulario di progetto.



9 SUPPORTO

Sul sito internet della Fondazione www.fondazione carispezia.it sono disponibili video tutorial relativi all'utilizzo del portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.

Questo bando partecipa al raggiungimento dei seguenti
Obiettivi di Sviluppo Sostenibile:



Fondazione Carispezia

via D. Chiodo 36

19121 La Spezia

T. +39 0187 77231

info@fondazionecarispezia.it

www.fondazionecarispezia.it

