

BANDO 01/2021

**Welfare e
Assistenza Sociale**
Arte e Cultura

BANDO APERTO

Data di pubblicazione: 24 febbraio 2021
Risorse a disposizione: 200.000 euro
1^a scadenza: 21 maggio 2021 - ore 13.00
2^a scadenza: 22 ottobre 2021 - ore 13.00

www.fondazionekarispezia.it

1	PREMESSA	3
	1.1 Risorse a disposizione	3
2	SOGGETTI PROPONENTI	3
	2.1 Soggetto Responsabile	3
	2.2 Altri Soggetti Partner	3
	2.3 Vincoli per assegnazione dei contributi	3
3	RICHIESTA DI CONTRIBUTO	4
	3.1 Numero di richieste presentabili	4
	3.2 Ambiti territoriali	4
	3.3 Settori e ambiti di intervento	4
	3.4 Durata	4
	3.5 Finanziamento e cofinanziamento	4
4	SINTESI DEI CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ	4
5	VALUTAZIONE DEI PROGETTI	5
	5.1 Criteri di valutazione	5
	5.2 Diffusione dei risultati	5
6	EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI	5
7	CONTROLLO E MONITORAGGIO	5
8	PRESENTAZIONE	6
	8.1 Scadenza	6
	8.2 Modalità di presentazione	6
9	SUPPORTO	6



1 PREMESSA

Al di fuori delle modalità, degli obiettivi specifici e delle tempistiche previste dai bandi di erogazione tematici, è possibile presentare una richiesta di contributo tramite il **Bando Aperto**, come previsto al punto 4.2.1 del *Regolamento di erogazione* di Fondazione Carispezia, purché in coerenza con gli obiettivi programmatici e gli ambiti di intervento indicati dal Documento Programmatico 2020-22 e dal relativo aggiornamento 2021¹.

Tenuto conto del perdurare delle misure restrittive causate dalla pandemia e dell'ampliarsi in modo costante dei bisogni delle persone e delle difficoltà a realizzare iniziative programmate, la Fondazione intende aprire la procedura del presente bando nei settori Welfare e Assistenza Sociale e Arte e Cultura al fine di dare ascolto a emergenze e azioni significative proposte da soggetti terzi che non possono rientrare per obiettivi e/o tempistiche in specifici bandi di erogazione tematici.

1.1 Risorse a disposizione

Le risorse da assegnare con la procedura del Bando Aperto ammontano complessivamente a:

- € 100.000 nel settore Welfare e Assistenza Sociale;
- € 100.000 nel settore Arte e Cultura.

2 SOGGETTI PROPONENTI

2.1 Soggetto Responsabile

A pena di inammissibilità, possono presentare richieste di contributo attraverso il presente bando enti pubblici, enti religiosi e enti privati senza scopo di lucro, come previsto al punto 4.1 del *Regolamento di erogazione*², e aventi sede legale e/o operativa nel territorio di riferimento della Fondazione, di cui al successivo punto 3.2.

2.2 Altri Soggetti Partner

Possono partecipare in qualità di Soggetti Partner, esclusivamente non percettori di risorse, altri soggetti del territorio, sia profit sia no-profit, in grado di contribuire con ulteriori risorse economiche, materiali e/o umane, alla realizzazione delle attività previste nella richiesta di contributo.

2.3 Vincoli per assegnazione dei contributi

A pena di inammissibilità, non potranno ricevere contributi soggetti che risultino già destinatari di delibera di assegnazione di risorse da parte della Fondazione nel corso dell'esercizio 2021.

Inoltre, i soggetti che risulteranno assegnatari di contributo attraverso il presente bando non potranno essere beneficiari di ulteriori contributi da parte della Fondazione fino al termine del 2021, come previsto al punto 4.3 del *Regolamento di erogazione*.

1 Disponibile sul sito www.fondazione-carispezia.it alla sezione *Fondazione/Documenti Programmatici*

2 Disponibile sul sito www.fondazione-carispezia.it alla sezione *Fondazione/Statuto e Regolamenti*



3 RICHIESTA DI CONTRIBUTO

3.1 Numero di richieste presentabili

Ciascun Soggetto Responsabile non potrà, a pena di inammissibilità, presentare più di una richiesta attraverso il presente bando.

3.2 Ambiti territoriali

A pena di inammissibilità, come previsto dallo Statuto della Fondazione all'art. 3.2, i progetti dovranno avere una ricaduta in almeno uno dei territori di competenza della Fondazione: Provincia della Spezia e/o Comuni di Aulla, Bagnone, Casola in Lunigiana, Comano, Filattiera, Fivizzano, Fosdinovo, Licciana Nardi, Mulazzo, Podenzana, Pontremoli, Tresana, Villafranca in Lunigiana e Zeri.

3.3 Settori e ambiti di intervento

A pena di inammissibilità, i progetti dovranno essere coerenti con gli obiettivi e gli ambiti di intervento dei settori Welfare e Assistenza Sociale e Arte e Cultura indicati nel Documento Programmatico Previsionale 2021.

3.4 Durata

A pena di inammissibilità, i progetti dovranno prevedere una durata massima di un anno dalla data di avvio delle attività³.

3.5 Finanziamento e cofinanziamento

Il contributo richiesto alla Fondazione non deve, a pena di inammissibilità, essere superiore a € 10.000. Il presente bando non prevede un cofinanziamento obbligatorio, ma si terrà conto di eventuali cofinanziamenti in sede di valutazione.

4 SINTESI DEI CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ

- A. Qualora il Soggetto Responsabile e/o i Soggetti Partner non rispondano ai requisiti previsti rispettivamente nei punti 2.1 e 2.2;
- B. Qualora il Soggetto Responsabile risulti già assegnatario di contributo nell'esercizio 2021, come indicato al punto 2.3, e presenti più di una richiesta di contributo in violazione di quanto previsto al punto 3.1;
- C. Qualora i progetti non prevedano la ricaduta nel territorio come previsto al punto 3.2;
- D. Qualora i progetti riguardino ambiti d'intervento diversi da quelli di cui al punto 3.3;
- E. Qualora i progetti prevedano una durata non conforme a quanto indicato al punto 3.4;
- F. Qualora l'importo richiesto alla Fondazione sia superiore a quanto previsto al punto 3.5;
- G. Qualora i progetti siano pervenuti oltre i termini di scadenza previsti al punto 8.1;
- H. Qualora non siano stati presentati con le modalità previste al punto 8.2.

³ La dichiarazione della data di avvio dovrà pervenire tramite il portale ROL entro e non oltre 60 giorni dalla data di delibera.



5 VALUTAZIONE DEI PROGETTI

Il Consiglio di Amministrazione valuterà le richieste di contributo entro i 30 giorni successivi alla data di ogni singola scadenza riportata al punto 8.1, fino ad esaurimento dello stanziamento previsto.

5.1 Criteri di valutazione

Ogni richiesta sarà valutata, tenuto conto anche delle iniziative già finanziate dalla Fondazione e dei progetti propri in essere, in base ai seguenti criteri:

- Coerenza complessiva della proposta progettuale
- Rilevanza per il territorio di riferimento
- Coinvolgimento di altri soggetti del territorio
- Cofinanziamento
- Urgenza dell'intervento (solo per il settore Welfare e Assistenza Sociale)

5.2 Diffusione dei risultati

L'elenco dei progetti ammessi a contributo, relativamente ad ogni sessione, sarà reso pubblico tramite il sito internet www.fondazionecarispezia.it e il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.

6 EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Soggetto Responsabile potrà chiedere a titolo di anticipo un acconto non superiore al 70% dell'importo totale deliberato. Secondo quanto previsto dal *Manuale di rendicontazione*, il saldo finale avverrà entro 60 giorni dalla verifica della rendicontazione finale del costo totale dell'iniziativa, che dovrà pervenire agli uffici della Fondazione, attraverso il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*, entro e non oltre 60 giorni dalla data di fine iniziativa.

7 CONTROLLO E MONITORAGGIO

Per l'intera durata dell'iniziativa la Fondazione, con le modalità ritenute opportune, effettuerà attività di controllo sul regolare svolgimento delle azioni previste. La Fondazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di revocare la delibera di erogazione in presenza di gravi discordanze, accertate in contraddittorio con il Soggetto Responsabile, tra quanto approvato e le attività effettivamente svolte, con conseguente diritto al rimborso di quanto già erogato.

Il Soggetto Responsabile è tenuto a comunicare tempestivamente alla Fondazione eventuali variazioni del piano economico che non eccedano il 20% di ciascuna macrovoce di spesa. Le eventuali ulteriori variazioni del piano economico dovranno essere espressamente approvate dalla Fondazione. Il controllo dei costi ammissibili sarà effettuato sulla base del *Manuale di rendicontazione*.

Il Soggetto Responsabile sarà inoltre tenuto ad attenersi alle *Linee guida per la comunicazione* (disponibili sul sito della Fondazione nella sezione *Contributi/Supporto*) e a concordare ogni attività di pubblicizzazione dell'iniziativa con l'Area Comunicazione tramite e-mail: comunicazione@fondazionecarispezia.it.



8 PRESENTAZIONE

8.1 Scadenza

Le richieste di contributo dovranno pervenire entro i seguenti termini:

1^a scadenza: 21 maggio 2021 - ore 13.00

2^a scadenza: 22 ottobre 2021 - ore 13.00

8.2 Modalità di presentazione

La modalità di presentazione delle domande di contributo prevede l'accreditamento del Soggetto Responsabile al portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*, raggiungibile tramite apposito collegamento presente sul sito internet www.fondazionecarispezia.it nella sezione *Contributi*.

A pena di inammissibilità, ogni Soggetto Responsabile deve:

- Compilare integralmente le sezioni obbligatorie del formulario di progetto;
- Allegare tutti i documenti obbligatori previsti dal formulario stesso debitamente firmati;
- Portare a termine la procedura di invio e completamento della richiesta di contributo prevista dal portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*, comprensiva del caricamento dell'ultima pagina del formulario della richiesta di contributo firmata dal legale rappresentante del Soggetto Responsabile.

La spiegazione dettagliata delle procedure di compilazione, invio e completamento delle richieste di contributo, oltre a specifici vincoli obbligatori per la presentazione, sono esplicitati nel portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* e nelle varie sezioni del formulario, parte integrante del presente bando, unitamente al *Manuale di rendicontazione* e alle *Linee guida per la comunicazione*.

A pena di inammissibilità, la domanda di contributo dovrà essere redatta e presentata esclusivamente utilizzando il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.

In fase di istruttoria la Fondazione, qualora ritenuto necessario ai fini della valutazione, potrà richiedere ulteriore documentazione attestante quanto dichiarato dal Soggetto Responsabile nel formulario di progetto.

9 SUPPORTO

Sul sito della Fondazione www.fondazionecarispezia.it sono disponibili video tutorial relativi all'utilizzo del portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.

