



BANDO 01/24

# DESTINAZIONE EUROPA

*Formazione*

Data di pubblicazione: 5 febbraio 2024

Data di scadenza: 15 marzo 2024, ore 13.00

Data scadenza accreditalmento: 8 marzo 2024, ore 24.00

Risorse a disposizione: € 200.000

---

<b>1</b>	<b>PREMESSA</b>	3
	1.1 Risorse a disposizione	3
<b>2</b>	<b>SOGGETTI PROPONENTI</b>	3
	2.1 Soggetto Responsabile	3
<b>3</b>	<b>IL PROGETTO</b>	4
	3.1 Numero progetti presentabili	4
	3.2 Ambiti di intervento	4
	3.2.1 Evento pubblico finale	4
	3.3 Destinatari	4
	3.4 Durata	5
	3.5 Finanziamento	5
	3.6 Costi di progetto	5
<b>4</b>	<b>CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ</b>	5
<b>5</b>	<b>VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RISULTATI DEL BANDO</b>	6
	5.1 Criteri di valutazione	6
	5.2 Diffusione dei risultati	6
<b>6</b>	<b>EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI</b>	6
<b>7</b>	<b>CONTROLLO E MONITORAGGIO</b>	7
<b>8</b>	<b>PRESENTAZIONE</b>	7
	8.1 Scadenza	7
	8.2 Modalità di presentazione	7
<b>9</b>	<b>SUPPORTO</b>	8

## 1 PREMESSA

Fondazione Carispezia pubblica il bando di erogazione n. 1/2024 nel settore Formazione, con l'obiettivo di orientare e promuovere le competenze degli studenti attraverso la realizzazione di *PCTO - Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento all'estero*. La definizione di *PCTO* è stata esplicitata nelle linee guida formulate dal MIUR ai sensi dell'articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145, modificando in parte l'alternanza scuola-lavoro, così come regolamentata dalla legge 107/2015. La normativa in vigore, oltre a indicare la durata minima dei *PCTO*, non ne abolisce l'obbligatorietà, confermandone di fatto la caratteristica di requisito essenziale per l'ammissione agli esami di stato, come stabilito dal Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n.62. Tali percorsi infatti devono essere inseriti nel contesto più ampio dell'intera progettazione didattica, divenendo così parte integrante del processo formativo e non solo esperienza occasionale, rappresentando un aspetto fondamentale del piano di studio dello studente e contribuendo in maniera attiva allo sviluppo di conoscenze e competenze, oltre alla capacità di orientarsi meglio tra le scelte scolastiche, nella vita lavorativa e in quella quotidiana.

Nel novembre 2017, nel corso del vertice di Göteborg, la Commissione Europea ha lanciato l'idea di uno "Spazio europeo dell'istruzione" con la finalità di rendere l'Europa un luogo di attrazione per studiare, fare ricerca e lavorare, nonché di creare le condizioni perché sia un continente aperto che consenta la mobilità degli studenti e dei lavoratori. Nella *Comunicazione della Commissione sulla realizzazione di uno spazio europeo dell'istruzione entro il 2025*, pubblicata nel settembre 2020, si evidenzia in particolare l'importanza della mobilità transnazionale di studenti e docenti.

La Fondazione, nella propria programmazione 2023-2025, tenendo conto dei bisogni espressi nell'ambito del Tavolo dell'Istruzione Superiore e dagli studenti stessi incontrati nella fase di ascolto del territorio, ha inserito l'orientamento e la promozione delle competenze tra gli obiettivi del settore Formazione, adottando la visione della Commissione Europea che ha proclamato il 2023 "L'anno europeo delle competenze". A ciò si aggiunge la consapevolezza che sempre più le esperienze di studio e lavoro all'estero rappresentano per i giovani cittadini "[...] un'opportunità di sviluppo delle proprie competenze sociali, trasversali e professionali", interiorizzando così il valore del "viaggiare" in Europa<sup>1</sup>, come dimostrato da INAPP – Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche nell'indagine *La mobilità transnazionale e le imprese*.

Il bando è rivolto alle scuole statali secondarie di secondo grado del territorio della Provincia della Spezia e della Lunigiana.

### 1.1 Risorse a disposizione

Le risorse da assegnare con il presente bando ammontano complessivamente a € 200.000.

## 2 SOGGETTI PROPONENTI

### 2.1 Soggetto Responsabile

I progetti dovranno essere presentati da scuole statali secondarie di secondo grado aventi sede legale in provincia della Spezia o in Lunigiana<sup>2</sup>, in qualità di Soggetti Responsabili.

<sup>1</sup> Grisoni R., Indagine *La mobilità transnazionale e le imprese*, INAPP – Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche, anno 2020.

<sup>2</sup> Intendendosi i Comuni di: Aulla, Bagnone, Casola in Lunigiana, Comano, Filattiera, Fivizzano, Fosdinovo, Licciana Nardi, Mulazzo, Podenzana, Pontremoli, Tresana, Villafranca in Lunigiana e Zeri.



## 3 IL PROGETTO

### 3.1 Numero progetti presentabili

Ciascun Soggetto Responsabile, identificato dal codice fiscale, non potrà presentare più di un progetto sul presente bando, pena l'inammissibilità di tutti i progetti presentati.

### 3.2 Ambiti di intervento

I progetti dovranno prevedere attività di *PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento*, da realizzarsi in un paese estero dell'area geografica europea. La durata della singola esperienza di *PCTO* non dovrà essere inferiore alle 2 settimane per ciascuno studente beneficiario. Parte integrante del progetto potranno essere anche le attività formative propedeutiche alle attività di *PCTO*.

#### 3.2.1 Evento pubblico finale

Si informa sin d'ora che, indicativamente nell'autunno 2024, verrà realizzato un evento pubblico finale di restituzione e racconto alla comunità delle esperienze di *PCTO* all'estero realizzate dagli studenti, anche attraverso l'utilizzo di foto e video. A tale evento verrà richiesta la partecipazione di tutti gli studenti beneficiari delle attività di progetto.

A seguito della delibera da parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, verranno pertanto comunicati alle scuole assegnatarie di contributo i requisiti specifici richiesti per la realizzazione da parte degli studenti di materiale informativo, fotografico e video (a titolo esemplificativo: interviste, fotografie dei luoghi di svolgimento del *PCTO* e dal paese ospitante, ecc.).

### 3.3 Destinatari

A pena di inammissibilità, i destinatari del progetto devono:

- essere studenti frequentanti la scuola statale secondaria di secondo grado che presenta la richiesta di contributo in qualità di Soggetto Responsabile;
- avere un ISEE familiare non superiore a 30.000 euro;
- possedere i requisiti di merito previsti dalla scuola di provenienza nel relativo avviso di selezione;
- aver autorizzato il consenso al trattamento dei dati personali e immagine tramite l'apposita liberatoria fornita dalla Fondazione al Soggetto Responsabile.

Si specifica che la selezione degli studenti sarà affidata direttamente al Soggetto Responsabile, il quale sarà tenuto a:

- pubblicare un avviso di selezione riportante i requisiti minimi richiesti per poter presentare la propria candidatura e i criteri di valutazione che saranno adottati per la selezione degli studenti beneficiari;
- terminare il processo di valutazione e comunicare l'avvenuta selezione degli studenti beneficiari alla Fondazione entro e non oltre il 31 maggio 2024.

Il numero di studenti beneficiari di ciascun progetto non dovrà essere inferiore a 5.

### **3.4 Durata**

I progetti devono prevedere la realizzazione di:

- esperienze di *PCTO* all'estero nel periodo compreso tra il 1 giugno e il 30 settembre 2024;
- eventuali attività formative propedeutiche a partire dal 15 aprile 2024.

La data di avvio del progetto, dovrà essere comunicata tramite il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* entro e non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione della delibera di contributo.

### **3.5 Finanziamento**

Il contributo richiesto alla Fondazione non deve, a pena di inammissibilità, essere superiore a € 20.000.

Il presente bando prevede un cofinanziamento obbligatorio minimo pari al 5% del costo totale di progetto.

### **3.6 Costi di progetto**

Saranno ammissibili a finanziamento esclusivamente i costi relativi a:

- viaggio, vitto, alloggio degli studenti selezionati. Relativamente alle spese di vitto, potrà essere riconosciuta una spesa giornaliera pro capite fino ad un massimo di 20 euro, autocertificata dal Soggetto Responsabile;
- attività formative, strumentazioni, documentazione e oneri amministrativi necessari e strettamente connessi all'esperienza di *PCTO* all'estero;
- riconoscimento economico del lavoro straordinario svolto dal personale scolastico amministrativo e docente, fino ad un massimo del 10% del costo totale di progetto.

## **4 CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ**

I progetti saranno dichiarati inammissibili e pertanto esclusi dalla relativa valutazione nei seguenti casi:

- A. Qualora il Soggetto Responsabile non risponda ai requisiti previsti al punto 2.1;
- B. Qualora il Soggetto Responsabile presenti più di un progetto in violazione di quanto previsto al punto 3.1;
- C. Qualora i progetti riguardino ambiti e modalità d'intervento diversi da quelli di cui al punto 3.2;
- D. Qualora i progetti prevedano delle date di realizzazione non conformi a quanto indicato al punto 3.4;
- E. Qualora l'importo richiesto alla Fondazione sia superiore a quanto previsto al punto 3.5 e non rispetti il cofinanziamento minimo obbligatorio;
- F. Qualora il contributo richiesto alla Fondazione comprenda dei costi non conformi a quanto indicato al punto 3.6;
- G. Qualora i progetti siano pervenuti oltre il termine di scadenza previsto al punto 8.1;
- H. Qualora i progetti non siano stati presentati con le modalità previste al punto 8.2.



## 5 VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RISULTATI DEL BANDO

Decorsi i termini di presentazione dei progetti si procederà preliminarmente alla verifica dei criteri di ammissibilità.

I progetti ammissibili saranno valutati da un'apposita commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione, eventualmente integrata da esperti indipendenti.

Tale commissione formulerà una proposta di valutazione dei progetti ammessi secondo i criteri di cui al punto 5.1 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, il quale potrà apportarvi, a proprio insindacabile giudizio, ogni variazione ritenuta opportuna, fermi restando i criteri di valutazione previsti al punto 5.1. In ogni caso non saranno ammessi a finanziamento i progetti con un punteggio inferiore a 60/100.

### 5.1 Criteri di valutazione

Ogni progetto sarà valutato in centesimi, secondo i seguenti criteri e in base al relativo peso percentuale.

CRITERI	PESO PONDERATO
Coerenza complessiva della proposta progettuale	30%
Coerenza del piano dei costi, anche in relazione al numero di studenti coinvolti	20%
Numero di studenti beneficiari, anche in relazione alla metodologia di selezione utilizzata	20%
Durata del PCTO, oltre alle 2 settimane minime obbligatorie	20%
Cofinanziamento ulteriore rispetto al minimo previsto	10%
TOTALE	100%

### 5.2 Diffusione dei risultati

L'elenco dei progetti ammessi a contributo sarà reso pubblico tramite il sito internet [www.fondazione carispezia.it](http://www.fondazione carispezia.it) e il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* entro 30 giorni dalla data di scadenza del bando.

## 6 EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Soggetto Responsabile potrà chiedere a titolo di anticipo un acconto non superiore al 70% dell'importo totale deliberato dalla Fondazione. L'erogazione del saldo finale avverrà entro 60 giorni dalla verifica della conformità della rendicontazione finale, secondo quanto previsto dal *Manuale di rendicontazione*, che dovrà pervenire agli uffici della Fondazione entro e non oltre 60 giorni dalla data di fine progetto.

## 7 CONTROLLO E MONITORAGGIO

Per l'intera durata del progetto la Fondazione, con le modalità ritenute opportune, effettuerà attività di controllo sul regolare svolgimento delle azioni previste dal progetto e di monitoraggio sui relativi risultati. Il Soggetto Responsabile sarà tenuto a comunicare tempestivamente alla Fondazione eventuali variazioni sia delle azioni progettuali sia del piano economico.

La Fondazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di revocare la delibera di contributo in presenza di gravi discordanze, accertate in contraddittorio con il Soggetto Responsabile, tra il progetto approvato e le attività effettivamente svolte, con conseguente diritto al rimborso di quanto già erogato. Il Soggetto Responsabile è tenuto a comunicare tempestivamente alla Fondazione eventuali variazioni del piano economico del progetto che non eccedano il 20% di ciascuna macrovoce di spesa comprensiva del cofinanziamento, fermo restando il rispetto di quanto previsto ai punti 3.5 e 3.6. Eventuali ulteriori variazioni del piano economico dovranno essere espressamente approvate dalla Fondazione.

Il controllo dei costi ammissibili sarà effettuato sulla base del *Manuale di rendicontazione*.

Il Soggetto Responsabile sarà inoltre tenuto, per ogni attività di pubblicizzazione del progetto, ad attenersi alle *Linee guida per la comunicazione* disponibili sul sito internet della Fondazione; in caso contrario, le relative spese non saranno riconosciute ai fini della rendicontazione e, nei casi gravi, la Fondazione si riserva la facoltà di revocare la delibera di contributo.

## 8 PRESENTAZIONE

### 8.1 Scadenza

A pena di inammissibilità, i progetti dovranno pervenire improrogabilmente **entro e non oltre le ore 13.00 del 15 marzo 2024**.

L'accreditamento del Soggetto Responsabile dovrà avvenire, qualora non già effettuato, **entro e non oltre le ore 24.00 dell'8 marzo 2024**.

### 8.2 Modalità di presentazione

La modalità di presentazione delle domande di contributo prevede l'accreditamento del Soggetto Responsabile al portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*, raggiungibile tramite apposito collegamento presente sul sito internet [www.fondazionecarispezia.it](http://www.fondazionecarispezia.it) nella sezione *Contributi*.

#### **A pena di inammissibilità, ogni Soggetto Responsabile deve:**

- compilare integralmente le sezioni obbligatorie del formulario di progetto;
- allegare tutti i documenti obbligatori previsti dal formulario stesso debitamente firmati;
- portare a termine la procedura di invio e completamento della richiesta di contributo prevista dal portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*, comprensiva del caricamento del formulario di progetto firmato dal legale rappresentante del Soggetto Responsabile.

La spiegazione dettagliata delle procedure di compilazione, invio e completamento delle richieste di contributo, oltre a specifici vincoli obbligatori per la presentazione, sono esplicitati nel portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* e nelle varie sezioni del formulario, parte integrante del presente bando, unitamente al *Manuale di rendicontazione* e alle *Linee guida per la comunicazione*.



**A pena di inammissibilità, la domanda di contributo dovrà essere redatta e presentata esclusivamente utilizzando il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.**

In fase di istruttoria la Fondazione, qualora ritenuto necessario ai fini della valutazione, potrà richiedere ulteriore documentazione attestante quanto dichiarato dal Soggetto Responsabile nel formulario di progetto.

## **9 SUPPORTO**

Sul sito internet della Fondazione [www.fondazioneclarispezia.it](http://www.fondazioneclarispezia.it) sono disponibili video tutorial relativi all'utilizzo del portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line*.

---

Questo bando partecipa al raggiungimento dei seguenti  
*Obiettivi di Sviluppo Sostenibile:*





**Fondazione Carispezia**

via D. Chiodo, 36

19121 La Spezia

T. +39 0187 77231

[info@fondazionecarispezia.it](mailto:info@fondazionecarispezia.it)

**[www.fondazionecarispezia.it](http://www.fondazionecarispezia.it)**

