

BANDO 06/2017

**Welfare e
Assistenza
Sociale**

**INTEGRAZIONE
E INCLUSIONE:
UNA SFIDA POSSIBILE**

www.fondazione-carispezia.it

Indice

1	Premessa	2
2	Soggetti proponenti	2
	2.1 Soggetto Responsabile e parternariato	2
	2.2 Soggetti Partner Percettori	3
	2.3 Soggetti Partner Sostenitori	3
	2.4 Vincoli per assegnazione contributi	3
3	Il progetto	3
	3.1 Numero progetti presentabili	3
	3.2 Ambiti territoriali	3
	3.3 Ambiti e modalità di intervento	4
	3.4 Durata e sostenibilità	4
	3.5 Finanziamento e cofinanziamento	5
	3.6 Costi ammissibili	5
4	Sintesi dei criteri di inammissibilità	5
5	Valutazione dei progetti e risultati del bando	6
	5.1 Criteri di valutazione	6
	5.2 Diffusione dei risultati	6
6	Erogazione dei contributi	6
7	Monitoraggio, controllo e valutazione	7
8	Presentazione	8
	8.1 Scadenza	8
	8.2 Modalità di presentazione	8
9	Supporto	8



1 PREMESSA

Fondazione Carispezia pubblica il bando di erogazione n. 6/2017 nel settore Welfare e Assistenza Sociale, in linea con gli indirizzi strategici e gli obiettivi specifici dei settori di intervento approvati nel Documento Programmatico 2017-2019.

Per la definizione degli ambiti di intervento, la Fondazione ha intrapreso un attento percorso di ascolto dei bisogni del territorio attraverso il lavoro del *Tavolo Sociale* – strumento di consultazione permanente attivo dal 2011, composto da rappresentanti della Fondazione, dei Distretti Socio-sanitari provinciali, della Società della Salute della Lunigiana, del Forum del Terzo Settore e del Centro di Servizio per il Volontariato “Vivere Insieme” – e mediante strumenti di analisi e approfondimento quali la ricerca “Analisi dei bisogni del territorio” realizzata dall’Istituto per la Ricerca Sociale - IRS.

Il presente bando intende favorire l’**inclusione sociale delle fasce deboli della popolazione** attraverso macro-obiettivi rivolti a **persone anziane, adolescenti con disagio sia affettivo che sociale, e disabili**. Le iniziative dovranno avere durata biennale ed essere promosse da organismi del Terzo Settore, uniti in forti e stabili partenariati.

Oltre al carattere prevalentemente innovativo sul territorio, le azioni proposte dovranno promuovere sperimentazioni sostenibili nel tempo, con l’obiettivo anche di potenziare il ruolo attivo del Terzo Settore e di fornire – in un’ottica di sussidiarietà – risposte efficaci ed efficienti, che possano rendere maggiormente incisivi, stabili e sostenibili gli interventi realizzati, ed essere di forte impatto sociale e comunicativo.

Nell’ambito dell’inclusione sociale e della prevenzione del disagio adolescenziale, non saranno oggetto di finanziamento sul presente bando i progetti correlati ai temi del disagio scolastico, dei problemi di apprendimento e della dispersione scolastica, in quanto tali obiettivi risultano già inclusi nei bandi promossi dal *Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile* e in progetti propri e/o di terzi sostenuti dalla Fondazione attraverso precedenti bandi di erogazione, tuttora in corso di svolgimento.

1.1 Risorse a disposizione

Le risorse da assegnare con il presente bando ammontano complessivamente a € 500.000.

2 SOGGETTI PROPONENTI

2.1 Soggetto Responsabile e partenariato

A pena di inammissibilità, i progetti devono essere presentati da un Soggetto Responsabile che abbia i seguenti requisiti:

- essere un’Organizzazione senza scopo di lucro¹;
- essere costituito da almeno due anni dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito web della Fondazione;
- avere la sede legale e/o essere operante² nel territorio di riferimento della Fondazione come evidenziato nel punto 3.2.

¹ L’assenza dello scopo di lucro deve risultare dall’analisi dello statuto nel suo complesso.

² L’organizzazione dovrà autocertificare l’operatività nel territorio di riferimento della Fondazione, dichiarando da quanto tempo opera nel territorio oltre a descrivere le attività svolte, citare eventuali convenzioni o altri atti con Enti pubblici o privati che attestino l’operatività sul territorio.



A pena di inammissibilità, il partenariato minimo obbligatorio deve essere composto da almeno due organismi aventi gli stessi requisiti del Soggetto Responsabile.

Esclusivamente per quanto riguarda le azioni progettuali I), II) e III) previste nell'ambito di intervento volto alla prevenzione del disagio adolescenziale – di cui alla *lettera b)* del punto 3.3 del presente bando – il partenariato minimo obbligatorio deve essere composto, a pena di inammissibilità, da un'organizzazione avente gli stessi requisiti del Soggetto Responsabile e, rispettivamente, dai Servizi Sociali, da un Ente pubblico deputato e da un istituto scolastico del territorio.

2.2 Soggetti Partner Percettori

I Soggetti Partner, purché Organizzazioni senza scopo di lucro, possono essere percettori di parte delle risorse che dovranno essere dichiarate esplicitamente nell'apposito piano economico del progetto e andranno rendicontate come previsto dal *Manuale di rendicontazione*, parte integrante del presente bando e disponibile sul sito internet www.fondazionecarispezia.it.

2.3 Soggetti Partner Sostenitori

Tutti gli altri Soggetti Partner possono essere esclusivamente Partner Sostenitori, contribuendo alla realizzazione del progetto attraverso risorse umane, materiali e/o economiche a titolo di cofinanziamento o attraverso la partecipazione attiva alle azioni progettuali.

2.4 Vincoli per assegnazione contributi

A pena di inammissibilità, non dovranno essere indicate come Soggetti Percettori, siano essi Soggetti Responsabili o Soggetti Partner, Organizzazioni che, nel corso dell'esercizio 2018, risultino assegnatarie di contributo.

Inoltre, i Soggetti che risulteranno assegnatari di contributo attraverso il presente bando, siano essi Soggetti Responsabili o Soggetti Partner, non potranno ricevere ulteriori contributi da parte della Fondazione nel corso dell'esercizio 2018.

3 IL PROGETTO

3.1 Numero progetti presentabili

Ciascun Soggetto Percettore, sia esso Soggetto Responsabile o Soggetto Partner, non dovrà, a pena di inammissibilità, partecipare a più di un progetto sul presente bando.

3.2 Ambiti territoriali

Come previsto dallo Statuto della Fondazione nell'art 3.2 i progetti dovranno avere una ricaduta esclusiva in almeno uno dei territori di competenza della Fondazione stessa: Provincia della Spezia e Comuni di Aulla, Bagnone, Casola in Lunigiana, Comano, Filattiera, Fivizzano, Fosdinovo, Licciana Nardi, Mulazzo, Podenzana, Pontremoli, Tresana, Villafranca in Lunigiana e Zeri.



3.3 Ambiti e modalità di intervento

A pena di inammissibilità, i progetti dovranno riguardare uno dei tre ambiti di intervento sotto indicati:

a) Realizzazione di percorsi innovativi volti alla cura prevalentemente domiciliare degli anziani, che prevedano una o più delle seguenti azioni:

- I. contrasto della solitudine e miglioramento delle proprie condizioni psico-fisiche
- II. valorizzazione delle risorse di comunità e di buon vicinato
- III. sperimentazioni di forme di co-housing

b) Promozione di iniziative volte alla prevenzione del disagio di famiglie con minori adolescenti, sia affettivo che sociale, attraverso una o più delle seguenti azioni:

- I. tutoring personalizzato volto alla tutela dei minori in partenariato obbligatorio con i Servizi Sociali
- II. supporto psicologico di gruppo, anche attraverso la sperimentazione di nuovi approcci terapeutici in partenariato obbligatorio con almeno un Ente pubblico deputato
- III. promozione dello sviluppo educativo armonico mediante laboratori espressivo-creativi di orientamento e di apprendimento che prevedano attività di gruppo, in partenariato obbligatorio con uno o più istituti scolastici del territorio
- IV. interventi volti a promuovere il senso civico degli adolescenti, anche attraverso iniziative di tutela dei beni comuni

In questo ambito saranno ritenuti inammissibili, in base a quanto esplicitato nella premessa, progetti correlati ai temi del disagio scolastico, dei problemi di apprendimento e della dispersione scolastica.

Il Soggetto Responsabile, a pena di inammissibilità, dovrà indicare chiaramente nel formulario di progetto la tipologia specifica di disagio adolescenziale su cui intende intervenire.

c) Promozione e rafforzamento dell'offerta domiciliare del "Dopo di noi" attraverso una delle seguenti azioni:

- I. attività di sensibilizzazione, coinvolgimento e formazione di gruppi composti da familiari e organizzazioni del Terzo Settore volte alla progettazione e al conseguente avvio di strutture finalizzate al "Dopo di noi"
- II. interventi destinati alla realizzazione di strutture che incrementino l'offerta abitativa legata al "Dopo di noi"

In fase di presentazione del progetto sarà necessario, a pena di inammissibilità, dimostrare in modo certo la sostenibilità delle strutture finanziate attraverso il bando, con particolare riferimento ai costi gestionali.

3.4 Durata e sostenibilità

I progetti, a pena di inammissibilità, devono avere una durata di 24 mesi a partire dalla data di avvio dichiarata.

Sempre a pena di inammissibilità, il Soggetto Responsabile deve indicare con quali modalità prevede di dare continuità alle azioni avviate, una volta terminato il progetto. Ove previsto, l'impegno economico necessario al proseguimento delle attività da parte del Soggetto Responsabile e/o dei Soggetti Partner



deve essere esplicitato nel formulario e nelle relative Schede partner.

3.5 Finanziamento e cofinanziamento

L'importo richiedibile alla Fondazione non deve, a pena di inammissibilità, essere superiore a € 80.000.

Il cofinanziamento minimo obbligatorio, a pena di inammissibilità, deve essere pari ad almeno il 20% del costo totale del progetto ed essere composto da risorse umane e/o materiali e/o finanziarie messe a disposizione dal Soggetto Responsabile e/o dai Soggetti Partner.

Il cofinanziamento può inoltre essere composto dalla valorizzazione dell'impegno volontario³, ma tale voce non deve superare il 10% del costo totale del progetto.

In quanto parte integrante del piano economico del progetto, il cofinanziamento dovrà essere rendicontato analiticamente secondo le regole previste dal *Manuale di rendicontazione*.

3.6 Costi ammissibili

Sono ammissibili, ma con vincoli stringenti di importo, le seguenti voci di costo:

- acquisto di arredi, macchine, attrezzature e servizi vari con un limite di incidenza del 30% sul costo totale del progetto.

Non saranno ammesse a finanziamento, e pertanto il progetto sarà ritenuto inammissibile, spese attinenti:

- acquisto di immobili;
- attività relative alla predisposizione e presentazione del progetto;
- attività di gestione ordinaria dell'organizzazione non strettamente correlata al progetto.

4 SINTESI DEI CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ

I progetti sono inammissibili, pertanto non sottoposti alla commissione di valutazione, nei seguenti casi:

- Qualora il Soggetto Responsabile e/o i Soggetti Partner non rispondano ai requisiti previsti rispettivamente nei punti 2.1 e 2.2, 2.3;
- Qualora il Soggetto Responsabile e/o i Soggetti Partner Percettori nel corso dell'esercizio 2018 risultino assegnatari di contributo, come indicato al punto 2.4, e partecipino a più di un progetto in violazione di quanto previsto al punto 3.1;
- Qualora i progetti non prevedano la ricaduta nel territorio come previsto al punto 3.2;
- Qualora i progetti riguardino ambiti e modalità d'intervento diversi da quelli di cui al punto 3.3;
- Quando i progetti prevedano una durata superiore a quella indicata al punto 3.4;
- Qualora nei progetti non sia indicata chiaramente la sostenibilità nel tempo come previsto al punto 3.4;
- Qualora l'importo richiesto alla Fondazione sia superiore a quanto previsto al punto 3.5 e non rispetti la percentuale minima obbligatoria di cofinanziamento di cui al medesimo punto;
- Qualora il contributo richiesto alla Fondazione comprenda dei costi non conformi a quanto indicato al punto 3.6;
- Qualora non siano previste modalità specifiche di monitoraggio e di valutazione d'impatto, come previsto al punto 7;
- Qualora i progetti siano pervenuti oltre il termine di scadenza previsto al punto 8.1;
- Qualora i progetti non siano stati presentati con le modalità previste al punto 8.2.

³ Per la valorizzazione dell'impegno volontario e delle modalità della relativa rendicontazione fare riferimento al *Manuale di rendicontazione*.



5 VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RISULTATI DEL BANDO

Decorsi i termini di presentazione dei progetti si procederà preliminarmente alla verifica dei criteri di ammissibilità. I progetti ammissibili saranno valutati da un'apposita commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione, eventualmente integrata da esperti indipendenti. Tale commissione formulerà una proposta di valutazione dei progetti ammessi secondo i criteri di cui al punto 5.1 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, il quale potrà portarvi, a proprio insindacabile giudizio, ogni variazione ritenuta opportuna, fermi restando i criteri di valutazione previsti al punto 5.1.

In ogni caso non saranno ammessi a finanziamento i progetti con un punteggio inferiore a 60/100.

5.1 Criteri di valutazione

CRITERI	%
Coerenza generale del progetto: dalla rilevazione del bisogno alle azioni proposte e al relativo piano dei costi	30
Innovatività rispetto alle metodologie adottate	25
Sostenibilità del progetto nel tempo	20
Qualità della metodologia e delle risorse umane dedicate alla valutazione degli esiti e dell'impatto sul territorio	10
Capacità di creare partenariati forti e stabili nelle azioni di progetto	10
Impatto comunicativo	5
Totale	100

5.2 Diffusione dei risultati

L'elenco dei progetti ammessi a contributo sarà reso pubblico tramite il sito internet www.fondazionecarispezia.it e il portale *ROL – Richieste e Rendicontazione On Line* entro 90 giorni dalla data di scadenza del bando.

6 EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Soggetto Responsabile potrà richiedere a titolo di anticipo un acconto non superiore al 40% dell'importo totale deliberato. Potrà essere richiesto un solo secondo acconto non superiore al 40% e il saldo finale sarà effettuato entro 60 giorni dalla ricezione della rendicontazione finale. L'erogazione del secondo acconto e del saldo finale potranno essere effettuate solo previa verifica della conformità della rendicontazione, secondo quanto previsto dal *Manuale di rendicontazione*.



7 MONITORAGGIO, CONTROLLO E VALUTAZIONE

I progetti presentati dovranno prevedere, a pena di inammissibilità, modalità specifiche relative al monitoraggio in itinere delle azioni progettuali e ad una prima valutazione d'impatto sul territorio a fine progetto. All'interno del formulario online sono previste specifiche sezioni per l'impostazione del processo di valutazione. All'attività di valutazione dovranno essere dedicate risorse specifiche da evidenziare chiaramente nel budget di progetto.

Con lo scopo di supportare i Soggetti Proponenti, verrà realizzata dalla Fondazione una giornata di formazione sul tema della valutazione durante il periodo di progettazione.

Oltre alle sopra indicate attività, gestite direttamente dal Soggetto Responsabile e/o dai Soggetti Partner qualora Percettori, per l'intera durata del progetto la Fondazione, con le modalità ritenute opportune, effettuerà attività di controllo sul regolare svolgimento delle azioni previste dal progetto e di monitoraggio sui relativi risultati.

Al termine delle azioni progettuali verrà realizzato un lavoro congiunto tra Fondazione e Soggetto Responsabile assegnatario di contributo sull'impatto complessivo degli interventi.

La Fondazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di revocare la delibera di erogazione in presenza di gravi discordanze, accertate in contraddittorio con il Soggetto Responsabile, tra il progetto approvato e le attività effettivamente svolte, con conseguente diritto al rimborso di quanto già erogato.

Il Soggetto Responsabile è tenuto a comunicare tempestivamente alla Fondazione eventuali variazioni del piano economico del progetto che non eccedano il 20% di ciascuna macro-voce di spesa comprensiva del cofinanziamento, fermo restando il rispetto di quanto previsto ai punti 3.5 e 3.6.

Le eventuali ulteriori variazioni del piano economico dovranno essere espressamente approvate dalla Fondazione.

Il controllo dei costi ammissibili sarà effettuato sulla base del *Manuale di rendicontazione*.

Il Soggetto Responsabile sarà inoltre tenuto, per ogni attività di pubblicizzazione del progetto, ad attenersi alle *Linee guida per la comunicazione* disponibili sul sito internet della Fondazione; in caso contrario, le relative spese non saranno riconosciute ai fini della rendicontazione e, nelle circostanze più gravi, la Fondazione si riserva la facoltà di revocare la delibera di contributo.



8 PRESENTAZIONE

8.1 Scadenza

I progetti dovranno pervenire improrogabilmente entro e non oltre le ore **13.00 del 15 marzo 2018**.

8.2 Modalità di presentazione

La nuova modalità di presentazione delle domande di contributo prevede l'accreditamento del Soggetto Responsabile al portale *ROL - Richieste e Rendicontazione On Line*, raggiungibile tramite apposito collegamento presente sul sito internet www.fondazionecarispezia.it nella sezione Contributi. **L'accREDITAMENTO dovrà avvenire, qualora non già effettuato, entro e non oltre le ore 24.00 del 7 marzo 2018.**

A pena di inammissibilità, ogni Soggetto Responsabile deve:

- compilare integralmente le sezioni obbligatorie del formulario di progetto;
- allegare tutti i documenti obbligatori previsti dal formulario stesso debitamente firmati;
- portare a termine la procedura di invio e completamento della richiesta di contributo prevista dal portale ROL, comprensiva del caricamento del formulario di progetto firmato dal rappresentante legale del Soggetto Responsabile.

La spiegazione dettagliata delle procedure di compilazione, invio e completamento delle richieste di contributo, oltre a specifici vincoli obbligatori per la presentazione, sono esplicitati nel portale ROL e nelle varie sezioni del formulario, parte integrante del presente bando, unitamente al *Manuale di rendicontazione* e alle *Linee guida per la comunicazione*.

A pena di inammissibilità, la domanda di contributo dovrà essere redatta e presentata esclusivamente utilizzando il portale *ROL - Richieste e Rendicontazione On Line*.

In fase di istruttoria la Fondazione, qualora ritenuto necessario ai fini della valutazione, potrà richiedere ulteriore documentazione attestante quanto dichiarato dal Soggetto Responsabile nel formulario di progetto.

9 SUPPORTO

Sul sito internet della Fondazione www.fondazionecarispezia.it sono disponibili video tutorial relativi all'utilizzo del portale *ROL - Richieste e Rendicontazione On Line*.

Lunedì 11 dicembre 2017 è prevista presso la sede della Fondazione la presentazione del bando e delle nuove procedure di invio dei progetti tramite il portale ROL.

Nel mese di gennaio, in data che verrà comunicata sul sito web della Fondazione, si terrà inoltre una giornata di formazione relativa a contenuti e metodologie progettuali inerenti la valutazione dell'impatto complessivo degli interventi sul territorio.

Per informazioni sugli incontri e iscrizioni: www.fondazionecarispezia.it.

Per ulteriori informazioni potrà essere contattata l'Area Istituzionale della Fondazione agli indirizzi e-mail i.bastogi@fondazionecarispezia.it e l.valente@fondazionecarispezia.it.

