

BANDO 04/2017

**Arte
e Cultura**

**Conservazione e valorizzazione
del patrimonio culturale
del territorio**

www.fondazionecarispezia.it

Indice

1	Premessa	2
	1.1 Risorse a disposizione	2
2	Soggetti proponenti	2
	2.1 Soggetto Responsabile	2
	2.2 Soggetti Partner	3
3	Il progetto	3
	3.1 Numero progetti presentabili	3
	3.2 Ambiti territoriali	3
	3.3 Ambiti di intervento	3
	3.4 Durata	3
	3.5 Finanziamento e cofinanziamento	3
	3.6 Costi ammissibili e inammissibili	4
4	Sintesi criteri di inammissibilità	4
5	Valutazione dei progetti e risultati del bando	4
	5.1 Criteri di valutazione	5
	5.2 Diffusione dei risultati	5
6	Erogazione dei contributi	5
7	Controllo e monitoraggio	5
8	Presentazione	6
	8.1 Scadenza	6
	8.2 Modalità di presentazione	6
	8.3 Documentazione da presentare	6
9	Supporto	7



1 PREMESSA

Fondazione Carispezia pubblica il bando di erogazione n. 4/2017 nel settore Arte e Cultura, in linea con gli indirizzi strategici e gli obiettivi specifici dei settori di intervento approvati nel Documento Programmatico 2017-2019.

La conservazione e la valorizzazione del patrimonio storico, artistico e architettonico del territorio è emersa come linea prioritaria di azione attraverso i vari strumenti di ascolto e confronto con le diverse componenti della realtà locale attivati dalla Fondazione, tra cui il sondaggio online *Condivisioni* rivolto ai cittadini della provincia della Spezia e della Lunigiana. Il ricco patrimonio culturale del territorio costituisce un'importante risorsa da valorizzare sia nell'ottica del rafforzamento dei fattori identitari della comunità sia come polo di attrazione turistico.

Obiettivo di questo bando è quello di sostenere attività di restauro, conservazione e valorizzazione, che prevedano il coinvolgimento della comunità di riferimento, di beni tutelati ai sensi del D. Lgs. 42/2004 - ubicati nel territorio della provincia della Spezia e in quello della Lunigiana - già dotate delle necessarie autorizzazioni e che richiedano un supporto economico integrativo alle risorse già acquisite, volto a completare l'intervento.

1.1 Risorse a disposizione

Le risorse da assegnare con il presente bando ammontano complessivamente a € 200.000.

2 SOGGETTI PROPONENTI

2.1 Soggetto Responsabile

A pena di inammissibilità, i progetti devono essere presentati da:

- enti e/o amministrazioni pubbliche;
- enti ecclesiastici e/o religiosi;
- organizzazioni senza scopo di lucro¹.

A pena di inammissibilità, il Soggetto Responsabile deve essere costituito da almeno 3 anni dalla data di pubblicazione del presente bando, avere sede legale nel territorio di riferimento della Fondazione ed essere titolare, relativamente al bene oggetto di intervento, di:

- diritto di proprietà
 -
- diritto reale
 -
- diritto che attribuisca l'uso o il godimento pluriennale

A pena di inammissibilità, non può essere Soggetto Responsabile chi ha ricevuto un contributo dalla Fondazione nel corso dell'esercizio 2017.

¹ L'assenza dello scopo di lucro deve risultare dall'analisi dello statuto nel suo complesso.



2.2 Soggetti Partner

Il partenariato non rappresenta un obbligo per il presente bando, ma risulterà un elemento positivo in fase di valutazione. Potranno essere partner di progetto tutti i soggetti, del territorio e non, in grado di contribuire allo sviluppo di idee e di apportare ulteriori risorse economiche ed umane a titolo di cofinanziamento. I Soggetti Partner non potranno essere percettori di risorse economiche.

3 IL PROGETTO

3.1 Numero progetti presentabili

Il Soggetto Responsabile e i Soggetti Partner potranno partecipare ad un unico progetto sul presente bando, pena l'inammissibilità di tutti i progetti.

3.2 Ambiti territoriali

Il bene oggetto delle attività di restauro, conservazione e valorizzazione dovrà essere ubicato nel territorio della provincia della Spezia e/o in quello dei Comuni di Aulla, Bagnone, Casola in Lunigiana, Comano, Filattiera, Fivizzano, Fosdinovo, Licciana Nardi, Mulazzo, Podenzana, Pontremoli, Tresana, Villafranca in Lunigiana e Zeri.

3.3 Ambiti di intervento

A pena di inammissibilità, i progetti dovranno:

- avere per oggetto esclusivamente i beni indicati negli art. 10 e 11 del D. Lgs. 42/2004;
- riguardare interventi di restauro e conservazione già dotati di tutte le necessarie autorizzazioni;
- prevedere azioni di valorizzazione volte a favorire la conoscenza e la fruizione del bene oggetto di recupero;
- documentare l'entità delle risorse economiche disponibili all'atto della presentazione del progetto e di quelle necessarie al completamento dell'intervento.

3.4 Durata

Il progetto di restauro e conservazione e le prime azioni di fruizione del bene oggetto dell'intervento dovranno concludersi entro il 31 dicembre del 2018.

3.5 Finanziamento e cofinanziamento

A pena di inammissibilità, il contributo richiesto alla Fondazione non dovrà essere superiore a € 200.000 ed eccedere il 40% del costo totale dell'intervento; pertanto il cofinanziamento obbligatorio non dovrà essere inferiore al 60% del costo complessivo del progetto e dovrà essere supportato da adeguata documentazione attestante gli importi già spesi e/o ancora da spendere in sede di presentazione del progetto.

La quota di cofinanziamento obbligatorio potrà comprendere contributi economici messi a disposizione dalla comunità di riferimento del bene oggetto di restauro.

Per il presente bando, verrà chiesta la rendicontazione analitica solo per la parte relativa al contributo erogato dalla Fondazione, da effettuarsi come previsto dal *Manuale di rendicontazione*. A propria discrezione, la Fondazione potrà comunque richiedere documentazione contabile riferita anche alla parte di cofinanziamento.



A pena di inammissibilità, i costi oggetto del contributo richiesto alla Fondazione dovranno necessariamente essere sostenuti successivamente alla data della comunicazione dell'eventuale concessione del contributo medesimo.

3.6 Costi ammissibili e inammissibili

Relativamente alla quota richiesta alla Fondazione saranno ammessi a contributo esclusivamente costi relativi ad attività di restauro e conservazione del bene fino a un massimo dell'80% dell'importo richiesto e costi relativi ad attività di valorizzazione del bene fino a un massimo del 20% del contributo richiesto. Saranno in ogni caso esclusi dal contributo tutti i costi relativi ad attività di progettazione e consulenze tecnico-artistiche.

4 SINTESI CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ

I progetti saranno dichiarati inammissibili e pertanto esclusi dalla relativa valutazione nei seguenti casi:

- A. Qualora il Soggetto Responsabile e/o i Soggetti Partner non rispondano ai requisiti previsti rispettivamente nei punti 2.1 e 2.2;
- B. Qualora il Soggetto Responsabile e/o i Soggetti Partner partecipino a più di un progetto in violazione di quanto previsto al punto 3.1;
- C. Qualora i progetti riguardino beni ubicati in ambiti territoriali diversi da quelli indicati al punto 3.2 e/o riguardino ambiti di intervento diversi da quelli di cui al punto 3.3;
- D. Quando i progetti prevedano una durata superiore a quella indicata al punto 3.4;
- E. Qualora l'importo richiesto alla Fondazione sia superiore a quanto previsto al punto 3.5 e non rispetti le percentuali di finanziamento e di cofinanziamento di cui al medesimo punto;
- F. Qualora il contributo richiesto alla Fondazione comprenda dei costi non conformi a quanto indicato al punto 3.6;
- G. Qualora i progetti non siano stati presentati con le modalità previste al punto 8.2 e/o siano privi della documentazione prevista al punto 8.3;
- H. Qualora i progetti siano pervenuti oltre il termine di scadenza previsto al punto 8.1.

5 VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RISULTATI DEL BANDO

Decorsi i termini di presentazione dei progetti si procederà preliminarmente alla verifica dei criteri di ammissibilità.

I progetti ammissibili saranno valutati da un'apposita commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione, integrata da esperti indipendenti.

Tale commissione formulerà una proposta di valutazione dei progetti ammessi secondo i criteri di cui al punto 5.1, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, il quale potrà portarvi, a proprio insindacabile giudizio, ogni variazione ritenuta opportuna, fermi restando i criteri di valutazione previsti al punto 5.1. In ogni caso saranno ammessi a contributo esclusivamente i progetti con un punteggio non inferiore a 60/100.



5.1 Criteri di valutazione

Ogni progetto sarà valutato, in centesimi, secondo i seguenti criteri e in base al relativo peso percentuale di ciascuna voce:

CRITERI	%
Coerenza progettuale in merito a obiettivi, azioni proposte e piano dei costi dell'intero progetto	30
Rilevanza da un punto di vista storico e artistico del bene oggetto dell'intervento	20
Entità del cofinanziamento	20
Entità della quota di cofinanziamento da parte della comunità locale	20
Urgenza dell'intervento in relazione allo stato conservativo del bene desumibile dalla documentazione tecnica allegata	10
Totale	100

5.2 Diffusione dei risultati

L'elenco dei progetti ammessi a contributo sarà reso pubblico tramite il sito internet www.fondazionecarispezia.it entro 90 giorni dalla scadenza del bando.

6 EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Soggetto Responsabile potrà richiedere, a titolo di anticipo, un acconto non superiore al 30% dell'importo totale deliberato. Potrà essere richiesto un solo secondo acconto non superiore al 40% e il saldo sarà effettuato entro 60 giorni dalla ricezione della rendicontazione finale. L'erogazione del secondo acconto e del saldo finale potrà essere effettuata solo previa verifica della conformità della rendicontazione secondo quanto previsto dal *Manuale di rendicontazione*.

7 CONTROLLO E MONITORAGGIO

Per l'intera durata del progetto la Fondazione, con le modalità ritenute opportune, effettuerà attività di controllo sul regolare svolgimento delle azioni previste dal progetto e di monitoraggio sui relativi risultati. La Fondazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di revocare la delibera di erogazione in presenza di gravi discordanze, accertate in contraddittorio con il Soggetto Responsabile, tra il progetto approvato e le attività effettivamente svolte, con conseguente diritto al rimborso di quanto già erogato.

Il Soggetto Responsabile è tenuto a comunicare tempestivamente alla Fondazione eventuali variazioni del piano economico del progetto che non eccedano il 20% di ciascuna macro-voce di spesa comprensiva del cofinanziamento, fermo restando il rispetto di quanto previsto al punto 3.6.

Le eventuali ulteriori variazioni del piano economico dovranno essere espressamente approvate dalla Fondazione.



Il controllo dei costi ammissibili sarà effettuato sulla base del *Manuale di rendicontazione*.
In fase di rendicontazione il Soggetto Responsabile sarà tenuto a fornire alla Fondazione la dichiarazione di conformità rilasciata dalla Soprintendenza a lavori eseguiti.
Il Soggetto Responsabile sarà inoltre tenuto, per ogni attività di pubblicizzazione del progetto, ad attenersi alle *Linee guida per la comunicazione* disponibili sul sito internet della Fondazione; in caso contrario, le relative spese non saranno riconosciute ai fini della rendicontazione e, nelle circostanze più gravi, la Fondazione si riserva la facoltà di revocare la delibera di contributo.

8 PRESENTAZIONE

8.1 Scadenza

I progetti dovranno pervenire improrogabilmente **entro e non oltre le ore 13.00 del 29 settembre 2017**.

8.2 Modalità di presentazione

La nuova modalità di presentazione delle domande di contributo prevede l'accreditamento del Soggetto Responsabile al portale *ROL - Richieste e Rendicontazione On Line*, raggiungibile tramite apposito collegamento presente sul sito internet www.fondazionecarispezia.it nella sezione *Contributi/Bandi di erogazione*. **L'accreditamento dovrà avvenire, qualora non già effettuato, entro e non oltre le ore 24.00 del 22 settembre 2017.**

I progetti dovranno essere presentati esclusivamente attraverso il portale ROL.

Ogni Soggetto Responsabile dovrà compilare integralmente i moduli richiesti, allegare i documenti firmati previsti per ogni specifico bando e raggiungere il termine della procedura di invio.

La spiegazione dettagliata delle procedure e specifici vincoli obbligatori per la presentazione sono esplicitati nel portale ROL e nelle varie sezioni del formulario elettronico, parte integrante del presente bando, unitamente al *Manuale di rendicontazione* e alle *Linee guida per la comunicazione*.

8.3 Documentazione da presentare

A pena di inammissibilità, contestualmente alla domanda, dovranno essere presentati sempre attraverso il portale ROL i seguenti documenti:

- autorizzazione rilasciata dalla competente Soprintendenza;
- documento attestante il diritto di proprietà o il diritto reale o il diritto che attribuisce l'uso/godimento pluriennale del bene al Soggetto Responsabile;
- dichiarazioni attestanti i cofinanziamenti dichiarati nel formulario;
- relazione tecnica dell'intervento a firma di professionista abilitato a progettare/intervenire su beni culturali e/o restauratore in possesso dei requisiti a norma di legge.

Inoltre, è possibile inserire i seguenti documenti facoltativi:

- computo metrico;
- fotografie attestanti lo stato del bene;
- eventuali schede partner con relativa attestazione di cofinanziamento ove previsto.



9 SUPPORTO

Sul sito internet della Fondazione www.fondazioneccarispezia.it è disponibile un video tutorial relativo al portale *ROL – Richieste e Rendicontazione Online*.

Per ulteriori informazioni potrà essere contattata l'Area Istituzionale della Fondazione agli indirizzi e-mail i.bastogi@fondazioneccarispezia.it e l.valente@fondazioneccarispezia.it.

